

Provstiudvalget (Provstiudvalgsmøde, den 12. juni
2026)

12-06-2026 15:00 - 17:30

Domkirkestræde 6. 1.tv., 4000 Roskilde

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Budget 2027

Provstiudvalget godkendte, at der arbejdes videre med økonomimodellen og de bagvedliggende satser.

Punkt 3: Møder om kirkeliv og budget - status

Provstiudvalget var meget tilfredse med de to dages møder. Efter opsummering på dagene stod det klart, at der er brug for at støtte og bane vejen for mere samarbejde i provstiet.

Opgaver med geografisk fleksibilitet blev grundigt drøftet, og der var enighed om at der bør tages udgangspunkt i små overskuelige projekter, hvor der kan hentes erfaring. En gruppe bestående af Anne Hietala, Anne Mau, Lars Lausten Mortensen og Philip Nordentoft vil arbejde videre med det.

På økonomiområdet (bogføring mm.) ser Domsognet og enkelte menighedsråd på muligheder for samarbejde.

Til kommende møder i provstiudvalget skal emnet "samarbejde" være et tilbagevendende punkt på dagsordenen.

Endvidere var der en drøftelse af et særligt arrangement i Domkirken for menighedsrådsmedlemmer m.fl. Der stiles efter en tirsdag i april eller maj 2027. Provstikontoret vil i samarbejde med domsognet arbejde videre med projektet.

Anne-Sophie, Bjarne og Svend holder den 16. juni et møde med Gundsømagle menighedsråd, som ikke havde mulighed for at deltage den 2. eller 3. juni.

Punkt 4: Kvartalsrapport, Menighedsrådene 1. kvartal 2026

Kvartalsrapporterne blev taget til efterretning. Dog skal der indhentes kommentarer fra de menighedsråd, der ikke havde sendt dem med.

Generelt er der behov for standardisering af indberetning med fokus på relevante nøgletal - hvordan ser årsresultatet ud (ud fra det man kender nu), hvad er der af korrigerende handlinger. Denne standardisering skal drøftes på et kommende møde.

Punkt 5: Synsrapporter

Provstiudvalget bemærkede, at det er godt med et samlet overblik., og at der var mange opgaver, som håndteres over den almindelige drift. Men der er også opgaver, der kommer til at blive finansieret via reserven.

Synsrapporterne blev godkendt.

Punkt 6: Ændring i bestemmelserne vedr. kirkegårdstakster

Provstiudvalget drøftede henvendelsen. Takstudvalget kommer med et oplæg til stillingtagen.

Punkt 7: Status - Reserven

Statusorienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Ansøgning - Jyllinge - Faldsikring på Hellig Kors Kirke

Ansøgningen blev godkendt. I svarbrevet skal det tydeliggøres, at menighedsrådet skal inddrage faglig ekspertise, der sikrer et korrekt udført arbejde, og at taget fortsat er tæt.

Birthe Ritslev deltog ikke under denne beslutning.

Punkt 9: Ansøgning - Jyllinge - Forprojekt nyt orgel, Hellig Kors Kirke

Provstiudvalget drøftede ansøgningen, som blev imødekommet med op til 50.000 kr. inkl. moms. Provstiudvalget forudsætter specifikt, at selve orglet finansieres af eksterne midler gennem fundraising.

Birthe Ritslev deltog ikke under denne beslutning.

Punkt 10: Ansøgning - Vor Frue-Vindinge - Medhjælp til konfirmandundervisning

Provstiudvalget udtrykte stor forståelse for problemstillingen, og ansøgningen blev imødekommet med op til 50.000 kr.

Punkt 12: Ansøgning - Gadstrup - Affugter til kirkerummet samt udgifter til vurdering af skimmel og indeklimaet generelt i Gadstrup Kirke

Ansøgningen blev imødekommet.

Punkt 13: Ansøgning - Himmelev - Anmoder om bevilling til foretagelse af indkøb af materialer til istandsættelse af kirkegårdsmur

Provstiudvalget drøftede ansøgningen og besluttede at bevilge op til 1 mio. kr. inkl. moms til udbedring af de mest udsatte elementer ud fra en vurdering af, hvor der er størst sikkerhedsrisiko. Provstiet vil bidrage med at prioritere denne opgave.

Pia Bille deltog ikke under denne beslutning.

Punkt 14: Ansøgning - Himmelev - Ansøger om omprioritering af en andel af anlægsbevillingen til landskabsprojekt til etablering af fleksibelt mødelokale , Trekroner Kirke

Provstiudvalget ser fornuft ved den foreslåede omdisponering til etablering af mødelokale.

Ansøgningen blev imødekommet.

Punkt 16: Fælles anskaffelse af elektronisk låsesystem

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 17: Orientering

Der afholdes stormøde om stiftsgrænser den 22. juni kl. 18.30 i Haslev.

Stormøde om begravelser/bisættelser til efteråret. Dato følger.

De fleste menighedsråd har meldt ind om behovet for etablering af elladestandere på parkeringspladser, og alle har tilkendegivet at parkeringspladserne anvendes i et omfang, hvor der ikke er krav om etablering af ladestandere.

Godkendelsesark

Mødedato fredag den 12. juni 2026

Udvalg Provstiudvalget

Møde

Provstiudvalgsmøde, den 12. juni 2026

Dagsordenspunkt 19 - Underskriftsark

Bruger

Anne Catarina Hietala
Anne Mau
Anne-Sophie Olander
Birthe Ritslev
Bjarne Hald
Eskil Holm
Henning Skovlund Pedersen
Jeanett Bruntse-Olsen
Lars Lausten Mortensen
Pia Inge Bille

Status

Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt

Dato for godkendelse

torsdag den 25. juni 2026
torsdag den 18. juni 2026
torsdag den 18. juni 2026
mandag den 22. juni 2026
onsdag den 17. juni 2026
torsdag den 18. juni 2026
torsdag den 18. juni 2026
onsdag den 17. juni 2026
onsdag den 17. juni 2026
onsdag den 17. juni 2026