

# Provstiudvalget (Provstiudvalgsmøde, den 7. februar 2025)

07-02-2025 08:00 - 10:30

Konfirmandstuen, Domkirkepladsen 4, 4000 Roskilde

---

**Information:Deltagere:** Anne-Sophie Olander, Bjarne Hald, Erik Larsen, Hans-Jørgen Skovgaard, Jacob Westergaard, Karin Tovborg Jensen, Kirsten Pilgaard, Pia Bille, Lars Lausten Mortensen

**Afbud:**

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
--	---

### Kategori - Drøftelser og beslutninger

Punkt 2: FirstAgenda.....	1
Punkt 3: Nye menighedsråd - evaluering og tiltag.....	1
Punkt 4: Bedre sagsgang - status.....	1
Punkt 5: Budgetproces - til godkendelse.....	1
Punkt 6: Budgetsamråd i 2025.....	2
Punkt 7: Provstiudvalg 2025-29.....	2
Punkt 8: Fyraftensmøde med BDO.....	3
Punkt 9: Influenzavaccination i 2025.....	3
Punkt 10: Invitation til at holde oplæg om oprettelse af samarbejdsaftale vedr. bygnings- og personalekonsulent.....	3

### Kategori - Ansøgninger

Punkt 11: Ansøgning om midler fra reserven, uforudsete omkostninger, Syv-Ørsted-Dåstrup.....	3
Punkt 12: Ansøgning om tilkøb, ChuchDesk, Gadstrup og Snoldelev.....	3
Punkt 13: Ansøgning fra aktivitetspuljen til Open Church 2025, Vor Frue-Vindinge.....	3
Punkt 14: Ansøgning vedr. honorar, Himmelev.....	3
Punkt 15: Ansøgning vedr. honorar, Roskilde Domsogn.....	4
Punkt 16: Ansøgning vedr. honorar, Vor Frue-Vindinge.....	4
Punkt 17: Ansøgning vedr. honorar, Sankt Jørgensbjerg.....	4
Punkt 18: Ansøgning vedr. honorar, Søndre Sogn.....	4
Punkt 19: Ansøgning, overførsel af anlægsmidler, Roskilde Domsogn.....	4
Punkt 20: Ansøgning om HR-konsulentstøtte til Sct. Jørgensbjerg Sogn.....	4

### Kategori - Orienteringspunkter

Punkt 21: Menighedsrådsvalg 2024.....	5
Punkt 22: Tjenesteboligen, St. Gråbrødrestrede 12A.....	5
Punkt 23: Samarbejde - Gundsømagle og Ågerup-Kirkerup-Hvedstrup.....	5
Punkt 24: Årshjul 2025 - marts-april-maj.....	5

Punkt 25: Orientering.....	5
Punkt 26: Eventuelt.....	5

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Punkt 2: FirstAgenda**

## **Punkt 3: Nye menighedsråd - evaluering og tiltag**

Den 18. januar blev der afholdt velkomstmøde i Himmelev, hvor der generelt var stor tilfredshed med arrangementet.

Provstiudvalget bedes med udgangspunkt i vedlagte bilag drøfte, hvordan kendskabet og samarbejdet yderlig kan styrkes inden for nedenstående emner:

- Møder med menighedsråd
- Netværksmøder
- Direkte kontakt med menighedsrådsmedlemmer
- Andre arrangementer

## **Punkt 4: Bedre sagsgang - status**

Provstiudvalget har nedsat tre arbejdsgrupper inden for emnerne: økonomi, bygninger og maskiner. Den fælles hovedoverskrift er "Bedre sammenhæng i sagsgang og styrkelse af VI'et".

I bygningsgruppen er projektmålene opdelt i tre trin, og første trin indeholder følgende opgaver:

- Udarbejdelse af fælles skabelon til synsrapporter – både til ordinært syn og provstesyn
- Udarbejdelse af vejledning vedr. syn – herunder også opfølgning
- Udarbejdelse af provstiudvalgets arbejdsgang vedr. synsrapporter

I maskingruppen er projektmålene ligeledes opdelt i tre trin, og første trin indeholder følgende opgaver:

- Udarbejdelse af skabelon til inventarliste inkl. maskiner
- Udarbejdelse af skabelon til logbog

Økonomigruppen har fremsendt vedlagte forslag til budgetstyring til drøftelse.

På provstiudvalget vil de tre grupper orientere om den aktuelle status. Planen er, at tiltagene om bedre sagsgang skal foldes ud på Budgetsamrådet den 25. marts.

## **Punkt 5: Budgetproces - til godkendelse**

Provstiudvalget har forslået at forenkle budgetprocessen, så der alene er én budgetrunde med endelig aflevering af budget den 31. oktober, jf. vedlagte bilag. Forslaget har været i høring hos menighedsrådene frem til udgangen af januar, og der er modtaget svar fra fire menighedsråd.

Fra Himmelev:

*Provstiudvalget, Roskilde Domprovsti, har fremsendt høringsbrev angående påtænkt ændring af processen for den årlige budgettering, således at der kun afleveres budget til Provstiudvalget én gang om året.*

*Forretningsudvalget anbefaler ændringen, dog skal vi internt påbegynde budgetlægningen før sommerferien. Det skaber mulighed for at prioritere ressourcer i god tid.*

*Der var enighed om at anbefale ændringen.*

Fra Syv-Ørsted-Dåstrup:

*Syv, Ørsted og Dåstrup sognes menighedsråd har på sit møde 2.1.2025 behandlet tilpasningen af Budgetprocessen.*

*Menighedsrådet har ingen kommentarer til det fremsendte forslag.*

Fra Roskilde Søndre:

*Menighedsrådet finder at det er en rigtig god ide at undlade aflevering af et foreløbigt budget, så vi kun skal finpudse budgettet til aflevering én gang.*

*Til gengæld synes menighedsrådet ikke at det er en god ide at holde endeligt budgetsamråd tre dage før afleveringsfristen. Hvis det skal give mening, bør der være mindst en fuld måned (gerne mere) mellem budgetsamråd og budgetaflevering. Vi savner nok mest en beskrivelse af formålet med det endelige budgetsamråd.*

Fra Snoldelev:

*Menighedsrådet i Snoldelev drøftede på det sidste møde oplægget til budgetprocessen og der var enighed om, at det ser rigtig godt ud, ikke mindst fordi det meste ligger senere, hvilket giver en større sikkerhed i vurderingen af de udgifter der nødvendigvis skal med i det kommende års budget.*

## **Punkt 6: Budgetsamråd i 2025**

Der er behov for at flytte Budgetsamrådet, som med den nye budgetproces var planlagt til den 24. september.

Forslag til en ny dato: 16., 17. eller 25. september.

Til det Indledende Budgetsamråd den 25. marts., som afholdes i Himmelev, skal der snart udsendes invitation med henblik på tilmelding.

Udkast til dagsorden:

- Økonomimodel
- Budget
- Budgetproces
- Bedre sagsgang

## **Punkt 7: Provstiudvalg 2025-29**

Opstillingsmøde vedr. det kommende provstiudvalg i Roskilde afholdes den 2. september. På dette møde skal antallet af læge medlemmer fastsættes - det mulige spænd ligger fra 4 medlemmer til 8 medlemmer. Pt. er antallet i Roskilde på 7 medlemmer.

Provstiudvalget bedes drøfte tiltag (jf. bilag) med henblik på at få et godt provstiudvalg i den kommende periode.

## **Punkt 8: Fyraftensmøde med BDO**

Onsdag den 29. januar var der fyraftensmøde for kasserere, regnskabsførere og formænd med BDO, hvor der var en overordnet gennemgang af den udførte og den kommende revision.

BDO omtalte blandt andet deres tilbud om regnskabssyn, hvor de gennemser regnskabet inden det bliver afleveret. Det er således ikke en revision men en kvalitetssikring af regnskabet, hvor forskellige fejl kan fjernes inden aflevering. Regnskabssynet koster 950 kr. plus moms.

Provstiudvalget bedes drøfte, om provstiet skal anbefale menighedsrådene at få et regnskabssyn, og evt. skal regnskabssynet betales af provstiudvalgskassen.

## **Punkt 9: Influenzavaccination i 2025**

Provstiudvalget bedes drøfte, om provstiet til efteråret skal tilbyde provstiets præster influenzavaccination. Prisen for vaccination lå i 2024/2025 på 220 kr. pr. person.

## **Punkt 10: Invitation til at holde oplæg om oprettelse af samarbejdsaftale vedr. bygnings- og personalekonsulent**

Slagelse Provstiudvalg forespørger om 1-2 repræsentanter fra Roskilde Provstiudvalg vil komme og holde oplæg 10-15 minutter på deres temamøde torsdag den 20. februar kl. 17:00 om de erfaringer vi har gjort os i forhold til ansættelse af en bygnings- og en personalekonsulent.

## **Punkt 11: Ansøgning om midler fra reserven, uforudsete omkostninger, Syv-Ørsted-Dåstrup**

Syv-Ørsted-Dåstrup Menighedsråd søger reserven om samlet 361.232,52 kr. til dækning af uforudsete udgifter.

## **Punkt 12: Ansøgning om tilkøb, ChuchDesk, Gadstrup og Snoldelev**

Gadstrup og Snoldelev Menighedsråd søger om tilkøb af Studio til ChurchDesk abonnement betalt af provstiet. Pris pr år ligger på 4.320 kr. eks. moms.

## **Punkt 13: Ansøgning fra aktivitetspuljen til Open Church 2025, Vor Frue-Vindinge**

Vor Frue-Vindinge Menighedsråd søger et tilskud fra aktivitetspuljen på 20.000 kr. inkl. moms til projektet Open Church 2025.

## **Punkt 14: Ansøgning vedr. honorar, Himmelev**

Himmelev Menighedsråd søger om at der udbetales 2.500 kr. pr. måned (årligt 30.000 kr.) til formanden og 1.250 kr. pr. måned (15.000 kr. pr. år) til kirkeværgen.

## **Punkt 15: Ansøgning vedr. honorar, Roskilde Domsogn**

Roskilde Domsogns Menighedsråd søger om tilladelse til at honorere menighedsrådsformand og kontaktperson med honorar udover det af provstiudvalget fastsatte takster.

## **Punkt 16: Ansøgning vedr. honorar, Vor Frue-Vindinge**

Vor Frue-Vindinge Menighedsråd søger om at yde tillæg til honorar for henholdsvis formand, kirkevæрге og kontaktperson.

## **Punkt 17: Ansøgning vedr. honorar, Sankt Jørgensbjerg**

Sankt Jørgensbjerg Menighedsråd søger om tilladelse til at give vederlag til formand, kasserer, kontaktperson og kirkevæрге jf. provstiets standardtakst med det maksimale tillæg på 10.000 kr. til formand, kirkevæрге og kontaktperson.

## **Punkt 18: Ansøgning vedr. honorar, Søndre Sogn**

Søndre Sogns Menighedsråd søger om at yde tillæg til honorar for henholdsvis formand, kontaktperson og kirkeværgen. Kassereren honoreres med skattefrit vederlag.

## **Punkt 19: Ansøgning, overførsel af anlægsmidler, Roskilde Domsogn**

Roskilde Domsogn anmoder om overførsel af anlægs- og projektmidler for 15 anlæg og projekter. Det samlede beløb er 5.828.135,36 kr., jf. vedlagte bilag.

## **Punkt 20: Ansøgning om HR-konsulentstøtte til Sct. Jørgensbjerg Sogn**

En tidligere kollega af mig, Susan Høygaard Nørskov er nyvalgt medlem af menighedsrådet i Sct. Jørgensbjerg sogn og valgt til kontaktperson.

Susan sidder med tunge personaleopgaver, som hun har drøftet med mig. Det er Susans vurdering, at organisationen har behov omlægning af indhold i flere forskellige medarbejderes stillinger samt omlægning af arbejdsgange og procedurer.

Susan søger bistand i Menighedsrådsforeningen, men mangler en tættere sparringspartner udenfor organisationen til afvejning af de dilemmaer, der jo knytter sig til

at gennemføre større organisatoriske forandringer – og i denne situation, i den kirkelige ramme, som er ny for kontaktpersonen.

Min vurdering er, at sagen på Sct. Jørgensbjerg har et omfang, så PU må træde til og, i lyset af at vi fortsat ikke har fået ansat en personalekonsulent, tilbyde Sct. Jørgensbjerg at trække på bistand fra Ole Nielsen.

Konkret skal det være mit forslag, som jeg ønsker behandlet på mødet d. 7. februar 2025, at Sct. Jørgensbjerg sogn ved kontaktpersonen tilbydes at trække på Ole Nielsen i 20 timer betalt af PU.

Denne ansøgning sendes ifølge aftale med formand og kontaktperson i Sct. Jørgensbjerg Sogn og den konkrete ordlyd er aftalt med de pågældende.

Med venlig hilsen  
Pia Bille

## **Punkt 21: Menighedsrådsvalg 2024**

Roskilde Stift har godkendt, at der ikke skal være udfyldningsvalg i Syv-Ørsted-Dåstrup Menighedsråd

## **Punkt 22: Tjenesteboligen, St. Gråbrødrestræde 12A**

Roskilde Stift har ikke bemærkninger til, at tjenesteboligen i Roskilde Domsogn, beliggende St. Gråbrødrestræde 12A omdannes til kontor- og mødelokaler. Selve ombygningen skal dog godkendes af stiftsøvrigheden.

## **Punkt 23: Samarbejde - Gundsømagle og Ågerup-Kirkerup-Hvedstrup**

Provstiet holdt tirsdag den 28. januar et mindre møde med repræsentanter fra de to menighedsråd om deres overvejelser om samarbejde.

## **Punkt 24: Årshjul 2025 - marts-april-maj**

### **Punkt 25: Orientering**

- 4. marts: Netværksarrangement om kirkegårde
- 14. marts: Provstiudvalgsmøde
- 15. marts: Stiftsdag
  - Årets tema er: *"Nye menighedsråd – nye muligheder!"*
- 19. marts: Budgetsamråd

### **Punkt 26: Eventuelt**